

撮影・掲載申請書

申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

大浦天主堂 キリシタン博物館 館長 宛

申請団
住 所

代表者
担当者
本件連 (電話)
(FAX)
(e-mail)

下記の通り撮影・掲載を申請いたします。
記

撮影目的	<input type="checkbox"/> 放映 <input type="checkbox"/> 出版物 <input type="checkbox"/> 展示パネル <input type="checkbox"/> その他 (_____) ※詳細を記した企画書等をご提出ください		
	放映予定日時	年 _____ 月 _____ 日 (水) / 時間 _____ : _____ ~ _____ : _____ 【分間】	
	放映番組・出版物名称		
	出版物等の詳細	発行元・著者	発行部数・価格

撮影箇所	<input type="checkbox"/> 大浦天主堂 【堂内部の撮影希望 <input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し (大浦天主堂外観のみ)】 *希望箇所に <input type="checkbox"/> 旧羅典神学校 <input type="checkbox"/> 旧大司教館 <input type="checkbox"/> その他 (_____) ✓をしてください ※旧羅典神学校・旧大司教館は大浦天主堂キリシタン博物館の展示室となっています		
撮影日程	第1希望	年 _____ 月 _____ 日 () 時間 _____ : _____ ~ _____ : _____	現場責任
	第2希望	年 _____ 月 _____ 日 () 時間 _____ : _____ ~ _____ : _____	人員 _____ 名
	第3希望	年 _____ 月 _____ 日 () 時間 _____ : _____ ~ _____ : _____	主な使用機材

備考	
----	--

(利用条件)

- 成果物(出版物等)を提出してください
- 承諾した以外の画像を使用しないでください
- 二次利用の際は改めて申請してください
- 撮影の際には遵守事項を記した書類に署名していただきます

館長	副館長